



ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN FÜR ATEMBEGLEITUNG + COACHING

Zuletzt geändert 27. Mai 2024

1 Geltungsbereich

- (1) Vorliegende Vereinbarung regelt die Formalitäten zwischen dem Kunde und Stefanie Blösch. Die Rechtsgeschäfte können persönlich, postalisch, per E-Mail, im Erstgespräch oder über die Webseite zustande kommen.
- (2) Es gelten ausschließlich diese AGB. Abweichende Bedingungen, welche die Kundin verwendet, werden von Stefanie Blösch nur anerkannt, wenn diese schriftlich oder in Textform ausdrücklich zugestimmt wurden.

2 Leistungen + Zeitraum

- (1) Gegenstand dieser Vereinbarung bilden die vereinbarten oder gebuchten Einzelsessions vor Ort oder Online, sowie sämtliche dazugehörigen Unterlagen und Unterhaltungen.
- (3) Wenn Termine online stattfinden, werden diese auf Wunsch aufgezeichnet und können im Anschluss nachgeschaut werden.

3 Kosten + Bezahlung

- (1) Sämtliche Preise verstehen sich als Bruttopreise. Gemäss Schweizer Mehrwertsteuergesetz weist Stefanie Blösch keine Umsatzsteuer aus.

(2) Der Preis für das Angebot wurde im Vorfeld kommuniziert. Werden von Stefanie Blösch bestimmte Rabatt- oder Aktionsangebote beworben werden, sind diese zeitlich oder mengenmäßig begrenzt. Es besteht im Nachgang kein Anspruch darauf.

(3) Eine Bestellbestätigung wird schriftlich per E-Mail an die Kundin versandt. Der Rechnungsbetrag ist sofort fällig und innert 10 Tagen bzw. am Tag der Einzelsession an Stefanie zu überweisen. Erfolgt die Bezahlung nicht fristgemäss, so behält Stefanie sich vor die Session zu stornieren.

4 Stornierung

(1) Vereinbarte Termine sind verbindlich einzuhalten. Die Kundin verpflichtet sich pünktlich zu erscheinen. Erscheint die Kundin zu spät, wird die Zeit entsprechend gekürzt und die Session verlängert sich nicht automatisch. Bei Onlineterminen gilt eine Wartezeit von 5 Minuten, danach wird die Session ohne Widerruf storniert.

(2) Eine kostenfreie Terminabsage oder -verschiebung ist bis spätestens 24 Stunden vor dem Termin möglich. Danach wird die Einzelsession gestrichen und kann auf Wunsch für das komplette Honorar nachgeholt werden. Das selbe gilt bei Nichterscheinen.

(3) Bei Krankheit oder Unfall, die 24 Stunden vor dem Termin eintreten, ist die Kundin verpflichtet Stefanie Blösch schnellstmöglich zu informieren. Der geplante Termin kann mit Berücksichtigung entsprechender Belege (z.B. Arztzeugnis) nachgeholt werden.

(4) Ist die Einzelsession Teil eines Gesamtpakets, kann der Termin kostenlos, bis zwei Wochen nach dem vereinbarten Zeitraum nachgeholt werden, sofern dieser fristgerecht storniert wurde. Fällt der Termin ausserhalb dieses Zeitraumes wird eine zusätzliche Gebühr von 50 CHF verrechnet.

(5) Eine Stornierung des kompletten Gesamtpaket ist bis 14 Tage nach Starttermin möglich. In diesem Fall werden 50% der kompletten Kosten fällig. Bereits bezahlte Gebühren, die darüber hinausgehen, werden zurückerstattet (exkl. Bankgebühren, Kurswechsel oder anderen anfallenden Überweisungskosten).

(5) Stefanie Blösch ist berechtigt einen geplanten Termin abzusagen, falls sie kurzfristig erkrankt oder ein unvorhergesehener Zwischenfall sie behindert. In diesem Fall wird schnellstmöglich einen Ersatztermin angeboten.

(6) Ebenfalls ist Stefanie Blösch berechtigt, das Coaching abubrechen oder der Kunde vom Programm auszuschliessen. Dies ist insbesondere der Fall, wenn die Vereinbarung oder getroffene Absprachen (z.B. Terminabsprachen oder Umsetzungen) wiederholt nicht eingehalten werden. In diesem Fall werden keine Kosten zurückerstattet.

5 Allgemeine Hinweise zu den angebotenen Programmen

(1) Das Coaching setzt eine normale psychische und physische Belastbarkeit voraus. Bei Beschwerden mit Krankheitswert ist der Kunde aufgefordert, sich in ärztliche Behandlung zu begeben. Die Programme sind keine Psychotherapie oder Heilbehandlung und sollen diese nicht ersetzen.

(2) Stefanie Blösch ist keine Therapeutin oder Ärztin und erteilt keine medizinischen oder gesundheitlichen Heilversprechen.

(3) Die Teilnahme setzt eigenverantwortliche Lernbereitschaft voraus. Für diese Prozesse wird keinen bestimmten Erfolg versprochen. Stefanie Blösch ist Prozessbegleiterin und bietet Hilfestellungen, Impulse und Anleitungen. Die Umsetzung und das Treffen von Entscheidungen obliegen alleine dem Kunden.

(4) Bei Teilnahme am Coaching ist der Kunde dazu aufgefordert, bei gesundheitlichen Problemen, Beeinträchtigungen oder Schwangerschaft, Stefanie Blösch umgehend zu

informieren, damit bestmöglich vor Schaden bewahrt werden kannst. Bei erkennbaren gesundheitlichen Problemen ist Stefanie Blösch berechtigt, die Kundin von der Veranstaltung auszuschließen.

6 Haftungsausschluss

(1) Ist es Stefanie Blösch aufgrund höherer Gewalt, wie z.B. Unfall, Krankheit, Todesfall in der Familie, Fehlfunktion der Technik oder anderen schwerwiegenden Gründen, nicht möglich den Auftrag auszuführen, verzichtet die Kundin auf Schadenersatzforderung. Es besteht kein Anspruch auf Rückerstattung der Kosten oder Stornierung.

7 Verschwiegenheit

(1) Stefanie Blösch verpflichtet sich, während der Dauer und auch nach Beendigung des Coaching-Programms, über alle vertraulichen Informationen von dir Stillschweigen zu bewahren.

(2) Der Kunde bist verpflichtet, über alle als vertraulich zu behandelnden Informationen, von denen im Rahmen der Zusammenarbeit Kenntnis erlangt wird, Stillschweigen zu bewahren und diese nur im vorher schriftlich hergestellten Einvernehmen an Dritten gegenüber zu verwenden.

(3) Dies gilt auch für alle Unterlagen, die der Kunde im Rahmen des Coaching-Programms erhalten hat oder Zugriff erlangt hat.

(4) Angebotene Dateien wie z.B. Audio, Video, PDF und sonstige Unterlagen dürfen vom Kunde für die eigene Nutzung abgerufen und ausgedruckt werden. Im Übrigen bleiben alle Nutzungsrechte an den Dateien und Unterlagen Stefanie Blösch vorbehalten.

(5) Dies gilt auch nach Beendigung, Widerruf oder Kündigung der Teilnahme.

8 Datenverarbeitung

(1) Die Kundin erklärt sich einverstanden, dass ihre zu Geschäftsverkehr und Auftragserledigung erforderlichen, personenbezogenen Daten, sowie Gesundheitsdaten, gespeichert werden.

(2) Stefanie Blösch verpflichtet sich, alle ihr im Rahmen des Auftrags bekannt gewordenen Informationen und Personendaten mit grösster Sorgfalt und Vertraulich zu behandeln und die Daten nur zum Zweck der Erfüllung der Leistung zu verwenden.

(3) Daten werden nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn, dies ist zur Durchführung des Auftrages erforderlich z.B. für Mailprogramme wie Gmail, Nutzung von iCloud oder anderen Programmen.

9 Schlussbestimmung

Es gilt ausschliesslich Schweizer Recht. Ausschliesslicher Gerichtsstand ist Basel-Stadt. Die vorliegende Geschäftsbedingung kann nur schriftlich ergänzt und abgeändert werden.